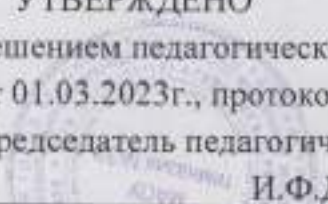



УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
от 01.03.2023г., протокол № 6
Председатель педагогического совета

И.Ф.Долголенко



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 01.03.2023г. №
260



И.Ф.Долголенко

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и организации питания
учащихся**

МАОУ гимназии №33 г. Краснодара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся в МАОУ гимназии №33 (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в гимназии, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией гимназии и родителями (законными представителями), а также обеспечивает предоставление частичной компенсации стоимости питания и организацию бесплатного питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.37,41 (с изменениями и дополнениями от 29.12.2022 года);

-Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ " О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";

- на основании обязательных требований, установленным и вступившим в действие в 2021 году санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID)» (с изменениями на 20 июня 2022 года);

-решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010г. №69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

- с решением городской Думы Краснодара от 24.09.2013г. № 53 п.10,11 «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.2,п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

- с решением городской Думы Краснодара от 01.04.2021г. № 11 п.1 и № 49 «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

- с решением городской Думы Краснодара от 21.02.2023г. № 54 п.8 «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 №

69 п.2,п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

-порядком обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015г. №5.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность гимназии по вопросам питания, и утверждается приказом директора гимназии.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МАОУ гимназии №33 являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности гимназии.

3.1.1. Готовая продукция реализуется через буфет.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения, соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;

- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В буфете постоянно должны находиться:

- журнал бракеража готовой продукции;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копия примерного циклического меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.4 Администрация гимназии совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания.

3.5. Администрация гимназии обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в гимназии определяется на основании обязательных требований, установленным и вступившим в действие в 2021 году санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID)».

3.7. Питание в гимназии организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками комбината школьного питания (далее КШП), имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и

периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.9. На поставку питания заключаются контракты (договоры) между гимназией и КШП, являющимися муниципальными заказчиками. КШП должен иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку готовой продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2821-10.

3.11. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых КШП, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в гимназии, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.12. Директор гимназии является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.13. Приказом директора гимназии из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.14. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет ответственный за оборот денежных средств.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

4.1. Питание учащихся организуется на платной и бесплатной основе.

4.2. Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором гимназии; меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.3. Буфет гимназии осуществляет деятельность в режиме двухсменной работы гимназии и шестидневной учебной недели.

4.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. График питания учащихся утверждается приказом директора гимназии ежегодно.

4.5. Ответственный по питанию гимназии обеспечивает сопровождение учащихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение графика посещения буфета, общественный порядок в буфете, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.6. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

4.7. Проверку качества готовой продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинский сотрудник и члены бракеражной комиссии.

4.8. Ответственный по питанию осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков.

4.9 Для учащихся нуждающихся в диетическом питании организовано в буфете место для хранения продуктов.

Порядок определения учащихся на льготное питание.

4.10. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, установить льготные категории, которым предоставляется право на льготное и бесплатное питание. К льготным категориям относятся:

- многодетные семьи;
- малообеспеченные семьи.

Бесплатное питание:

- для детей сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей (1 раз в день);
- для детей из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 (1 раз в день);
- для учащихся детей с ОВЗ (2 раза в день: завтрак и обед, обед и полдник);
- для учащихся детей-инвалидов (2 раза в день: завтрак и обед, обед и полдник).

4.11. Учащиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 4.9.1 настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в гимназии, получают льготное и бесплатное питание согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города.

4.12. К категории многодетных и малообеспеченных семей относятся семьи, представившие справку из Управления социальной защиты населения г.Краснодара и Краснодарского края многодетной семьи, с отметкой о регистрации до конца текущего учебного года.

4.13. К категории детей сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей, и детей-инвалидов относятся учащиеся, представившие документы подтверждающие статус учащихся.

4.14. Основанием для обеспечения учащихся бесплатным питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

4.15. Классные руководители своевременно доводят информацию до родителей учащихся льготных по организации льготного питания в гимназии.

4.16. Списки учащихся на бесплатное и льготное утверждаются приказами директора ежемесячно в течении текущего учебного года.

5. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ОПЛАТЫ ПИТАНИЯ

5.1. Платное питание организуется для обучающихся, не имеющим льгот.

5.2. Стоимость питания обучающихся устанавливается согласно рекомендациям департамента образования администрации муниципального образования г.Краснодара.

5.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств.

5.4. Родители (законные представители) до 10-го числа текущего месяца производят оплату за следующий месяц. Копию оплаченной квитанции предоставляют до 15-го числа текущего месяца классному руководителю.

5.5. При данной форме предварительного заказа питания родители оплачивают первый день отсутствия своего ребенка в школе по причине болезни (либо другой причине).

5.6. Снятие с питания (а именно: перерасчет по количеству дней болезни, перевод денежных средств на следующий месяц) производится со второго дня отсутствия ребенка.

5.7. При несвоевременном получении информации об отсутствии учащегося родители оплачивают заказанное питание в полном объеме за все дни пропуска занятий ребенком.

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно - эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в гимназии, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия гимназии.

6.3. Текущий контроль организации питания учащихся в гимназии осуществляют медицинский персонал, ответственный за организацию питания, уполномоченные члены совета по питанию и родительского комитета, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания гимназии.

6.4. Состав комиссии по контролю организации питания утверждается приказом директора гимназии в начале каждого учебного года.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

7.2. Комбинат школьного питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи (п.п. 4.9.1 данного Положения);
- за выполнение условий организации платного питания (п.5).