

Утверждено, введено в действие  
приказом МАОУ гимназии № 33  
от 02.09.2024 года № 12/1  
Директор гимназии  
\_\_\_\_\_ И.Ф.Долголенко

Рассмотрено, принято  
Решением педагогического совета  
протокол №1 от 28.08.2024 года  
Председатель педагогического совета  
\_\_\_\_\_ И.Ф.Долголенко

Согласовано  
Управляющим Советом  
МАОУ гимназии № 33  
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете родителей МАОУ гимназии № 33 имени Ф.А. Лузана**

#### **1. Общие положения.**

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления гимназией и при принятии гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в гимназии создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в гимназии (далее – Совет родителей). Совет родителей является общественным органом управления гимназией.

1.2. Совет родителей гимназии избирается на общешкольном родительском собрании. Члены совета родителей из своего состава избирают председателя.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией гимназии, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии, Положением о Совете родителей.

1.5. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления гимназией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.6. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает общее родительское собрание.

1.7. Общее родительское собрание проводится с участием директора гимназии, классных руководителей и других педагогических работников и специалистов гимназии.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- а) участие в обсуждении концепции Программы развития гимназии;
- б) внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в гимназии;
- в) помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в гимназии;
- г) участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся гимназии.

Решения Совета родителей оформляются протоколами.

Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.1. Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.

2.2. Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся.

2.3. Сотрудничает с органами управления школой.

2.4. Содействует организации внеурочной деятельности учащихся.

## **3. Порядок формирования и состав.**

3.1. Общим родительским Собранием избираются не менее 7 представителей в Совет родителей.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 сентября текущего учебного года.

3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

## **4. Полномочия. Права. Ответственность.**

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;
- оказывает содействие в проведении мероприятий гимназии;
- участвует в подготовке гимназии к новому учебному году;

- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты гимназии по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом гимназии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### 4.2. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления педагогическому совету и совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### 4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

### **5. Порядок работы.**

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют  $\frac{1}{2}$  численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора гимназии, педагогического совета гимназии и Совета учащихся (при необходимости).

5.7. Администрация гимназии, педагогический совет или совет учащихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации гимназии, педагогического совета или совета учащихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8. Совет родителей отчитывается о своей работе перед общим родительским собранием.

5.9. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

## **6. Документация.**

6.1. Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.

6.2. План работы на учебный год согласуется с директором гимназии.

6.3. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.4. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.5. Документация Совета родителей хранится в архиве гимназии. Срок хранения 1 год.