

«Принято»
на Педагогическом совете
МАОУ гимназии № 33
Протокол № 6
от «24» марта 2025 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ гимназии № 33
Долголенко И.Ф.
Приказ № 260
от «01» апреля 2025 г.

Согласовано
на Управляющем совете
МАОУ гимназии № 33
Протокол № 1
от «01» апреля 2025 г.

Учтено мнение
Совета родителей
МАОУ гимназии № 33
«01» апреля 2025 г.

Учтено мнение
Совета обучающихся
МАОУ гимназии № 33
«01» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся из других образовательных
организаций в МАОУ гимназию № 33
и порядке перевода из МАОУ гимназии № 33
в другую общеобразовательную организацию**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся из других образовательных организаций в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназию № 33 и порядке перевода из муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 33 в другую общеобразовательную организацию (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025 № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназию № 33 (далее – гимназия) в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

- в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Гимназия обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в гимназию

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

обращаются в гимназию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

при отсутствии свободных мест в гимназии обращаются в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

в случае наличия свободных мест в гимназии обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в гимназию. Заявление об отчислении в связи с переводом в гимназию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы). Заявление о зачислении в порядке перевода в гимназию, документы могут быть направлены с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, региональных информационных систем. Гимназия уведомляет исходную организацию письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством ЕПГУ, а также региональных информационных систем о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в гимназию.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или в письменной форме или в электронной форме с использованием сети Интернет или посредством ЕПГУ или региональных информационных систем. Также исходная организация должна разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет и на ЕПГУ. Исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или в электронной форме с использованием

сети Интернет или посредством ЕПГУ или региональных информационных систем о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет или посредством ЕПГУ или региональных информационных систем проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3. Особенности приёма в гимназию отдельных категорий граждан

3.1. Во внеочередном порядке места в МАОУ гимназию № 33 предоставляются по месту жительства из семей детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

3.2. В первоочередном порядке в соответствии с пунктом 10 Порядка приема предоставляются места в гимназии:

по месту жительства их семей детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

по месту жительства независимо от формы собственности:

детям сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее - сотрудник);

детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;

детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения

службы в полиции;

детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или органов внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;

детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.

3.3. По месту жительства независимо от формы собственности:

детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.

3.4. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев:

приема либо перевода в гимназию для получения основного общего и

среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, в которой организуется индивидуальный отбор в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в гимназию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование гимназии.

3.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода в гимназию.

3.7. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) справку о переводе, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного лица) (приложение № 1).

3.8. После получения из исходной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в гимназию следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (справку о периоде обучения в образовательной организации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- справку о месте проживания ребенка, свидетельство о временной регистрации по месту пребывания родителей (законных представителей).

3.9. Указанные документы предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в гимназию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в гимназию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10. В заявлении о переводе совершеннолетний обучающийся или

родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают:

фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дату рождения;

класс и профиль обучения (при наличии);

наименование исходной организации.

3.11. Зачисление обучающегося в гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора гимназии (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приёма заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса. Факт приема документов регистрируется в журнале приема документов и заявлений. (Приложение № 2).

При зачислении обучающегося в порядке перевода гимназия знакомит совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Подписью совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После зачисления обучающегося его личное дело, переданное из исходной организации, а также документы, указанные в пункте 3.8. настоящего Положения, продолжает формироваться в установленном порядке.

Гимназия при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в гимназию.

С целью определения уровня универсальных учебных действий учащихся 2-х – 9-х классов администрация гимназии вправе организовать и провести тестирование по основным предметам, однако результаты тестирования не служат основанием для отказа в приеме в гимназию в порядке перевода.

Образец

Приложение № 1

Справка

**об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы начального, основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана ПЕТРОВУ
(фамилия,

ИВАНУ ИВАНОВИЧУ

(имя, отчество – при наличии)

дата рождения «18» сентября 1994 г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении

(полное наименование образовательного учреждения)

«МАОУ гимназии № 33 г Краснодара »

(и его местонахождения)

в _____ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным
предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/ п	Предмет	Объем изученн ых предмет ов	Учебные периоды				Год. оцен ка	Экз. оцен ка	Итог оцен ка
			1 четвер ть	2 четвер ть	3 четвер ть	4 четвер ть		Экз. оцен ка	
1	Иностранный язык (английский язык)								
2	Русский язык.								
3	Литература.								
4	Практикум по геометрии								
5	Математика								
6	Информатика								
7	Биология.								
8	Физика.								
9	Химия.								
10	Основы безопасности жизнедеятельн ости								

11	Физическая культура.								
12	География.								
13	История России. Всеобщая история								
14	Обществознание.								
15	Кубановедение								

Директор МАОУ гимназии

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи.
М.П

регистрационный № _____

Образец

Приложение № 2

№ пп	ФИО	Причина отчисления	Название учебного заведения, в которое выбывает учащийся	Отметка о подтверждении зачисления	Перечень выданных документов	Дата выдачи документов	Подпись