

Утверждено, введено в действие
приказом МАОУ гимназии № 33
от 01.09.2023 № 42
Директор гимназии
_____ И.Ф.Долголенко

Рассмотрено, принято решение
педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2023
Председатель педагогического совета
_____ И.Ф.Долголенко

Порядок
оформления возникновения, приостановления и
прекращения образовательных отношений между
муниципальным автономным общеобразовательным
учреждением муниципального образования
город Краснодар гимназия № 33
имени Героя Советского Союза Ф.А.Лузана
и обучающимися или их родителями
(законными представителями)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением муниципального образования город Краснодар гимназия № 33 имени Героя Советского Союза Ф.А.Лузана (далее – ОО) и обучающимися или их родителями (законными представителями) (далее – образовательные отношения) при реализации ОО основных и дополнительных общеобразовательных программ.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023)», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на основании приказа Минпросвещения России от 05.12.2022 № 1063, вступ. в силу с 1 сентября 2023 года; приказа Минпросвещения России от 03.08.2023 № 581, вступ. в силу с 11 сентября 2023 года); приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, уставом гимназии №33, локальными нормативными актами гимназии №33.

1.2. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами ОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОО о приеме (зачислении) лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании такого договора. Изданию приказа директора ОО о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Порядок осуществления приема обучающихся в ОО, заключения договора об образовании и его форма устанавливаются локальными нормативными актами ОО, в частности Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в гимназии №33, порядком и условиями перевода и отчисления обучающихся.

2.3. Поступающий, кроме документов, указанных в Порядке приема, предоставляет **справку о переводе** из той образовательной организации, откуда он отчислен (прибыл), содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, отметки по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации), заверенную печатью и подписью ее директора (уполномоченного им лица).

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы образования или формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- в случае перевода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, по индивидуальному учебному плану;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами ОО, издается приказ в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.4. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому издается приказ в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.4. В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса приостановление образовательных отношений в гимназии не осуществляется.

4.5. В случае невозможности дальнейшего освоения образовательной программы в полном объеме обучающимся (например по причине временного переезда в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д.) решение о дальнейшем получении образования принимается индивидуально в каждом конкретном случае в порядке, предусмотренном настоящим локальным актом путем изменения или прекращения образовательных отношений (разделы 3 и 5) и действующим законодательством.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из гимназии:

- в связи с получением образования, завершением обучения;
- досрочно по основаниям, предусмотренным п.2 ст.61 ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в российской Федерации».

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и его родителей (законных представителей) и гимназии, в том числе в случаях ликвидации гимназии или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, должностное лицо своевременно готовит проект приказа об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами школы, и передает его на подпись директору.

5.4. В случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) не влечет для них каких-либо дополнительных в том числе материальных, обязательств перед гимназией если иное не предусмотрено Договором.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из гимназии.

5.7. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) приказ об отчислении издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, поданного на имя директора.

5.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами гимназии, прекращаются с даты его отчисления из гимназии.

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в течение учебного года гимназия не позднее 2-х рабочих дней с даты издания

приказа об отчислении выдает родителям (законным представителям) обучающегося справку об освоении образовательной программы текущего учебного года.

6. Договор об образовании на обучение по основной образовательной программе НОО, ООО, СОО

6.1. Договор заключается на уровень освоения основной образовательной программы в простой письменной форме между гимназией, в лице директора, и родителей (законных представителей).

6.2. Договор заключается в двух экземплярах, по одному экземпляру для родителей (законных представителей) и гимназии. В экземпляре договора гимназии родители (законные представители) производят запись о дате получения своего экземпляра на руки, подтверждая данный факт подписью. Экземпляр договора гимназии хранится в отдельной папке, вместе с личными делами обучающихся класса до момента перевода обучающегося в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы.

6.3. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из гимназии по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством РФ, в том числе по завершении обучения соответствующего уровня образования, а также в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

6.4. Договор содержит основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форму обучения, срок освоения основной программы (продолжительность обучения).

6.5. При изменении формы обучения на семейную форму или самообразование заключается Договор соответствующего вида.

6.6. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании.

заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа школы об отчислении обучающегося.

5.1. При отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней с даты приема заявления.

5.2. При отчислении из школы в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

5.3. При отчислении из школы в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения педагогического совета и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня с даты решения педагогического совета.

5.4. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания уполномоченное лицо готовит приказ об отчислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) обучающегося и согласования с комиссией по делам несовершеннолетних в течение одного рабочего дня с даты последнего согласования.

5.5. При отчислении обучающегося, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, должностное лицо своевременно готовит проект приказа об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами школы, и передает его на подпись директору.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

