

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
гимназия №33 имени героя Советского Союза Ф.А.Лузана**

Российская Федерация, 350051, город Краснодар, улица им.Фёдора Лузана, д.1
тел/факс (861)2249628, e-mail: school33@kubannet.ru

ПРИКАЗ

от 01.09.2020 г.

№ 2

**Об организации учебно - воспитательной работы гимназии в условиях
сохранения рисков распространения COVID-19**

В соответствии с постановлением «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 -20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 30.06.2020 316, постановления главы администрации (губернатора) от 22.08.2020 №482, письмом Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24, приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 28.08.2020 № 1152 « О продлении проведения ограничительных мероприятий в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Краснодар», в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с 01.09.2020 г. в МБОУ гимназии №33 с соблюдением действующего законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в гимназии заместителя директора по АХР Липовую В.А.

3. Заместителю директора по АХР Липовой В.А.:

3.1. Организовать и провести 31.08.2020г. генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.2. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

3.3. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

3.4. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

3.5. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием, либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

3.6. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

3.7. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

3.8. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

3.9. Проводить проветривание рекреаций и коридоров помещений во время уроков, учебных кабинетов во время перемен.

4. Заместителям директора по УВР Томашевской Е.В., Кононенко Л.А.:

4.1. Проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом. Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, технология, музыка, биология, физика, химия). Исключить общение обучающихся во время перемен (приложение №1).

4.2. Исключить объединение обучающихся из разных классов в одну группу для проведения занятий.

4.3. Составить расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов (приложение №2).

4.4. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физкультурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

5. Заместителю директора по ВР Пичугиной Е.М. - исключить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов, отрядов

и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

6.Классным руководителям, учителям предметникам:

6.1. Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией, с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра» (приложение №3,4).

6.2. Обеспечить незамедлительно изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

6.3.Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посуды и проведением обработки кулеров и дозаторов.

6.4.Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися.

6.5. Проводить регулярно проветривание учебных кабинетов на переменах, осуществлять контроль за дезинфекцией контактных поверхностей после смены.

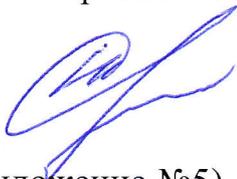
6.6.Осуществлять вывод учащихся с последнего урока учителем предметником, который вел последний урок по расписанию, через тот выход, в который обучающиеся входили.

6.7Уведомить родителей(законных представителей) о необходимости предоставить в гимназию медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в ОУ , если ребенок болел.

7.Учителям, ответственным за кабинеты, осуществлять контроль за уборкой учебных кабинетов после каждой смены и проводить генеральную уборку 1 раз в неделю.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



И.Ф.Долголенко

С приказом ознакомлены (приложение №5)

